



GOBIERNO DEL
ESTADO DE
MÉXICO



ESTADO DE
MÉXICO
(El poder de servir)

REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:		TRÁMITE: <input type="checkbox"/>		SERVICIO: <input checked="" type="checkbox"/>	
FERIAS Y EVENTOS TURÍSTICOS					
DESCRIPCIÓN:			Código de la Cédula		TURLAL06
Este trámite permite a las personas, grupos o instituciones públicas y privadas, realizar eventos o ferias turísticas que permitan impulsar el municipio de Tlalmanalco					
FUNDAMENTO LEGAL:		Ley de Turismo Sustentable y Desarrollo Artesanal del Estado de México bando Municipal 2025.			
DOCUMENTO A OBTENER:		Publicación del catálogo de prestadores de servicios		VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER: Por evento	
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:		SI <input type="checkbox"/>	NO <input checked="" type="checkbox"/>	DIRECCIÓN WEB	
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:		A petición del interesado cuando desee formar parte del catálogo de artesanos			
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA		N/A			
REQUISITOS:		ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO,	
PERSONAS FÍSICAS					
1.- Entrega de oficio solicitud así como programa o proyecto a realizar		SI	NO	Manual de procedimientos de la Dirección de Turismo. Ley de Turismo Sostenible y Desarrollo Artesanal del Estado de México	
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS					
1.- Entrega de oficio solicitud así como programa o proyecto a realizar		SI	NO	Manual de procedimientos de la Dirección de Turismo. Ley de Turismo Sostenible y Desarrollo Artesanal del Estado de México	
INSTITUCIONES PÚBLICAS					
1.- Entrega de oficio solicitud así como programa o proyecto a realizar		SI	NO	Manual de procedimientos de la Dirección de Turismo. Ley de Turismo Sostenible y Desarrollo Artesanal del Estado de México	
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO		Dentro de la plataforma debe de completar el formulario y anexar el oficio de solicitud, en caso de hacer en oficina debe de entregar el oficio y el proyecto impreso para su análisis y aprobación.			
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA		1 a 3 días.			
COSTO:		GRATUITO		Fundamento Jurídico: Manual de procedimientos de la Dirección de Turismo.	
FORMA DE PAGO:		N/A	EFFECTIVO	TARJETA DE CRÉDITO	TARJETA DE DÉBITO
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:		EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)			
OTRAS ALTERNATIVAS:		N/A			
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE		La Dirección de Turismo evaluará la veracidad de la información.			
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA		N/A			

DEPENDENCIA U ORGANISMO:		UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
Dirección de Turismo		Dirección de Turismo			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		P. en A.E.T. Rafael González Juárez			
DOMICILIO:	CALLE:	Plaza Benito Juárez	NO. INT. Y EXT.:	S/N	
COLONIA:	Centro	MUNICIPIO:	Tlalmanalco de Velázquez, Estado de México.		
C.P.:	56700	HORA Y DÍAS DE ATENCIÓN		Lunes a Viernes de 9:00 a 16:00 hrs.	
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:
			N/A	N/A	turismo@tlalmanalco.gob.mx
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO					
OFICINA:	N/A				
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	N/A				
DOMICILIO:	CALLE:	N/A	NO. INT. Y EXT.:	N/A	
COLONIA:	N/A	MUNICIPIO:	N/A		
C.P.:	N/A	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		N/A	
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:
N/A	N/A		N/A	N/A	N/A
FORMATO(S) DESCARGABLES					
INFORMACIÓN ADICIONAL					
PREGUNTA FRECUENTE 1:	Qué tipo de eventos se pueden realizar.				
RESPUESTA:	Cualquier evento con un fin turístico, que permita el desarrollo económico y la difusión del municipio.				
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿ Tiene algún costo el permiso?				
RESPUESTA:	No tiene ningún costo el permiso, pero sí es importante que esté dentro del marco de actividades turísticas				
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿ Con cuanto tiempo de antelación se debe de ingresar el proyecto?				
RESPUESTA:	No hay un tiempo exacto, pero se recomienda con 1 mes mínimo de anticipación, para ver las cuestiones de logística necesaria.				
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS					

<p>ELABORÓ:</p>  <p>P. en A.E.T. Rafael González Juárez Dirección de Turismo</p>	<p>VISTO BUENO:</p>  <p>P. en A.E.T. Rafael González Juárez Dirección de Turismo</p>	<p>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</p> <p>___20___/___Septiembre___/___2025___</p>
---	---	--